

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0210 de 2025	
Nombre completo del contratista: MYRIAM STELLA GIRALDO CUADROS	
Documento de identificación: 31245968	
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN PARA APORTAR EN LAS ACCIONES FINANCIERAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES BAJO EL MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DEL PROYECTO DENOMINADO: " FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP26005398	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/ENERO/2025	Fecha terminación 31/MARZO/2025
Modificación(es): N/A	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma DIECIOCHO MILLONES VEINTIUN MIL PESOS M/CTE (\$ 18.021.000.00)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$18.021.000	\$ 6.007.000.00	\$ 12.014.000.00	\$ 0.00

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 76424922 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1307789255 Operador: ARUS Fecha de Pago: 03/MAR/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MAR /2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: RESOLUCION DE PENSION 13194 DE 2010 SEGURO SOCIAL El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de marzo 2025

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0210-2025 y cuyo objeto es PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN PARA APORTAR EN LAS ACCIONES FINANCIERAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES BAJO EL MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DEL PROYECTO DENOMINADO: " FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP26005398.

1.-Brindar servicios especializados desde el componente financiero en actividades de contratación para garantizar el cumplimiento de la gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, bajo el Modelo Integrado de Planificación y Gestión (MIPG).

La contratista realizó consulta del comportamiento del recaudo de los fondos con el fin de garantizar el cumplimiento de la gestión presupuestal, de acuerdo a la información generada en los reportes del Sistema Territorial Financiero SAP, Z151 Y Z149.

2.- Aplicar los procesos y procedimientos financieros, administrativos y demás gestiones pertinentes que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, generando informes, análisis, actas y demás instrumentos necesarios, conforme a la normatividad aplicable con el fin de que el proceso de servicio de deporte y recreación funcione de manera eficaz.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista revisó a través de la matriz de contratación la información para la modificación de Solicitud de Pedido, Oferta y Registros Presupuestales de Compromiso, para realizar la modificación de acuerdo a lo estipulado en los contratos de prestadores de servicios de las diferentes áreas que componen la Secretaría del Deporte y la Recreación

3.- Realizo la proyección, revisión y seguimiento a los RPC, CDP; y fichas técnicas de contabilidad e impuestos que requiera el área financiera

La contratista realizó y modificó teniendo como base los criterios presentados por los Contadores de la Contaduría General de Hacienda del Distrito de Santiago de Cali, revisando nuevamente la documentación de los prestadores de servicios para determinar los descuentos y retenciones que le genera las disposiciones y normativas legales

4.- Realizar el trámite seguimiento y control del proceso de pagos a contratistas y proveedores conforme a los lineamientos establecidos por la Administración Central.

La contratista realizó a través de la matriz de control de pagos revisión, seguimiento y control al proceso de pagos a contratistas y proveedores realizando el proceso de validación y el cargue de 105 cuentas

5.- Elaborar el informe consolidado del Sistema General de Participación –SIRECI, así como en el suministro de información financiera y presupuestal de la Secretaría del Deporte y la Recreación para los entes internos y externos

La contratista realizó la revisión para el análisis del comportamiento del recaudo mensual, del Sistema General de Participación 12430101 SGPPGDepYRecre11/12 y 12430301 SGP-Propósito General Libre 11/12 Informe Z151, generados por el sistema financiero SAP recaudo solicitado por la Subsecretaria de Infraestructura Deportiva

6.- Elaborar actos administrativos, presupuestales y financieras requeridas para el desarrollo de las actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Realicé la revisión del acta socialización y capacitación sobre Fortalecimiento de Trabajo en equipo, actualización de la consulta de la Matriz de contratación y Control de Cuentas de Cobro

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Realicé la revisión del seguimiento Plan de Trabajo 2025, acogéndome a las aclaraciones realizadas por la señora Sandra Isabel Moreno Orjuela

7.- Dar respuesta a los requerimientos allegados por la plataforma ORFEO dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de Deporte y la Recreación

La contratista dio cumplimiento a la solicitud de devolución de un mayor valor cancelado a la señorita Nicole Karin Sierra Gaviria, contrato 4162.010.26.1-0873-2025, elaborando la petición mediante correo electrónico

8. Las demás tareas que estimen convenientes el supervisor y/o el Ordenador del Gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.

La contratista asistió a la capacitación virtual Jornada de orientación Código General Disciplinario, a cargo del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno.

La contratista asistió a la reunión del Equipo financiero donde se socializó y se capacitó sobre Trabajo en equipo, se realizó actualización de como a través de la Matriz de contratación y Control de Cuentas de Cobro se sintetizan algunos procesos.

Se presentó las actividades que deberá el área Financiera cumplir en el plan de trabajo del equipo para la vigencia 2025

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1HA5jQMZWMrSgCfXNcS5DmHu_6qY3o7F-

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Distrito De Santiago De Cali, Secretaria del Deporte y la Recreación, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0210 de 2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe, no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el Backup de la información y el archivo de gestión documental

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

JOHNNY MENESES NIETO

Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 27/Mar/2025